

**AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ**  
**WYDZIAŁ DOWODZENIA I OPERACJI**  
**MORSKICH**  
**KOMISJA HABILITACYJNA**

Gdynia, dnia 14.03.2016 r.

**HARMONORGAM PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA HABILITACYJNEGO**

**dr. Pawła KĘPKI**

Komisja habilitacyjna powołana w dniu 08.03.2016 r. przez Centralną Komisję do Spraw Stopni i Tytułów na podstawie art. 18 a ust. 5 „Ustawy z dnia 14 marca 2003 roku o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2003 r., nr 65, poz. 595, Dz. U. z 2005 r., nr 164, poz. 1365, Dz. U. z 2011 r., nr 84, poz. 455) oraz Regulaminu Rady Wydziału Dowodzenia i Operacji Morskich Akademii Marynarki Wojennej w Gdyni ustala harmonogram przebiegu postępowania habilitacyjnego jak poniżej (tabela).

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa przedsięwzięcia</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Uczestnicy</b>	<b>Odpowiedzialny</b>	<b>Uwagi</b>
1.	Powołanie Komisji habilitacyjnej	08.03.2016 r.		Centralna Komisja	
2.	Powiadomienie osób o powołaniu ich w skład Komisji habilitacyjnej	16.03.2016 r.	Członkowie Komisji	Sekretarz Komisji	Otrzymanie dok. 08.03.2016 r.
3.	Przesłanie dokumentacji do członków Komisji habilitacyjnej	17.03.2016 r.	Członkowie Komisji	Sekretarz Komisji	
4.	Przygotowanie recenzji	17.04.2016 r.	Recenzenci	Sekretarz Komisji	Otrzymanie dok. z Centralnej Komisji 08.03.2016 r. (do 6 tygodni)
5.	Podjęcie uchwały zawierającej opinię w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego i przedłożenie jej Radzie Wydziału	<b>18.04.2016 r.</b>	Członkowie Komisji	Przewodniczący Komisji	do 21 dni od otrzymania recenzji
6.	Podjęcie uchwały o nadaniu lub odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego przez Radę WDiOM	20.04.2016 r.	Rada Wydziału	Przewodniczący Komisji lub Sekretarz Komisji	do 31 dni od otrzymania Uchwały Komisji

sekretarz Komisji

/-/ dr hab. Katarzyna WARDIN