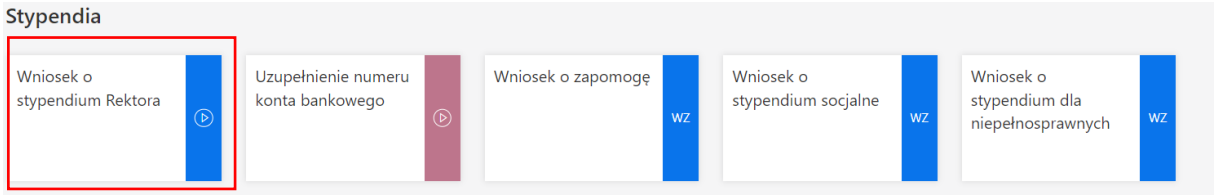
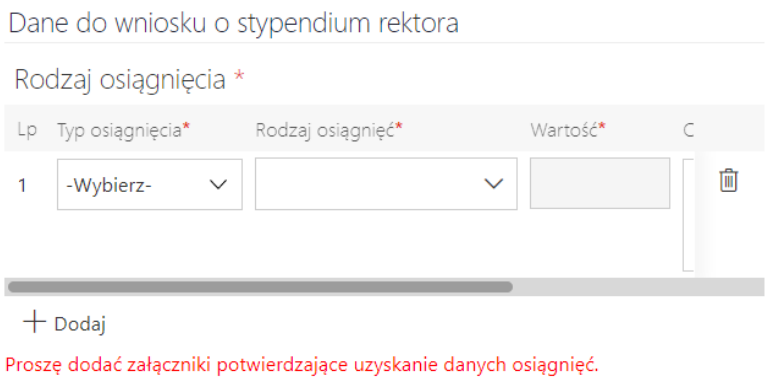
I. Składanie wniosku o stypendium rektora

1. Wybierz odpowiednie pole



2. **Nie drukuj oraz nie załączaj wniosku i oświadczeń z Regulaminu**. Wniosek oraz oświadczenia składasz poprzez zaznaczenie odpowiednich pól. Średnia jest pobierana automatycznie z systemu.
3.



Uzupełnij tylko jeżeli posiadasz dodatkowe osiągnięcia. W takiej sytuacji dołącz potwierdzenia swoich osiągnięć zgodnie z Regulaminem świadczeń. Jeżeli wnioskujesz o stypendium tylko na podstawie wysokiej średniej ocen, możesz pominąć ten krok.

4.

Dokumenty załącz w formie PDF…

Nie wiesz jak?

Pro tip: https://www.ilovepdf.com/

5. Co teraz?

Komisja Stypendialna rozpatrzy Twój wniosek. Możesz zostać wezwany do uzupełnienia braków formalnych, jeżeli wniosek będzie niekompletny. W takiej sytuacji będziesz miał 7 dni na uzupełnienie dokumentów. Jeżeli wniosek będzie kompletny pozostaje czekać na decyzję administracyjną, którą będziesz mógł pobrać.