UCHWAŁA NR 51/2016

SENATU AKADEMII MARYNARKI WOJENNEJ
im. Bohaterów Westerplatte

z dnia 19 października 2016 r.

w sprawie: zmiany uchwały Senatu Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte nr 31/2016 z dnia 23 czerwca 2016 r. w sprawie wprowadzenia „Wytycznych do opracowywania programów kształcenia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych w Akademii Marynarki Wojennej".

Działając na podstawie art. 2 ust 1 pkt 24 oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 późn. zm.[1]) Senat Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte wprowadza niżej wymienione zmiany do uchwały Senatu Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte nr 31/2016 z dnia 23 czerwca 2016 r. w sprawie wprowadzenia „Wytycznych do opracowywania programów kształcenia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych w Akademii Marynarki Wojennej"

§ 1

W ust. II załącznika do uchwały zatytułowanym *Wytyczne ogólne,* ust. 2 przyjmuje brzmienie:

Punkty ECTS należy przydzielać wszystkim przedmiotom wyszczególnionym w „Programie kształcenia ..." oraz wybranym, realizowanym w formie szkolenia kursowego, centrach i ośrodkach szkoleniowych, szkolenia podstawowego oraz praktyk zawodowych według zasad określonych przez uczelnię w odrębnych przepisach.

§ 2

Ust. III załącznika do uchwały zatytułowany *Procedura opracowywania programów kształcenia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych*, przyjmuje brzmienie:

1. *Procedura opracowywania programu kształcenia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych obejmuje następujący tok postępowania:*
   1) *opracowanie lub aktualizacja, w uzgodnieniu z gestorami, efektów specjalistycznych odpowiednich do kierunków studiów i specjalności (warunkowo w zależności od potrzeb) najpóźniej do 30 listopada roku akademickiego, poprzedzającego rok akademicki, w którym programy kształcenia mają obowiązywać;*
   2) *opracowanie przez PJO projektu programu kształcenia na podstawie obowiązujących lub uchwalonych przez PJO lub Senat: efektów kierunkowych (dla danego kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia), efektów wojskowych wynikających ze standardu kształcenia wojskowego oraz efektów specjalistycznych, o których mowa w pkt. 1) - najpóźniej do końca roku, jak wyżej;*
   3) *uzgodnienia wewnętrzne dokumentu, z osobami o których mowa w rozdziale II pkt. 5.10. i 6.- najpóźniej do końca stycznia roku jak wyżej;*
   4) *uzgadnianie projektu programu kształcenia, odpowiednio do kierunków studiów i specjalności kształcenia, z gestorami – najpóźniej do końca lutego roku jak wyżej;*
   5) *opiniowanie projektu przez Samorząd Studentów AMW – najpóźniej do 15 marca roku jak wyżej;*
   6) *uzgadnianie projektu z Dyrektorem DNiSW - najpóźniej do końca marca roku jak wyżej;*

---

[1] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2012 r. poz. 742 i 1544, z 2013 r. poz. 675, 829, 1005, 1588 i 1650, z 2014 r. poz. 7, 768, 821, 1004, 1146, i 1198 z 2015 r. poz.357, 860, 1187, 1240, 1268, 1767 i 1923 oraz z 2016 r. poz. 64, 907, 908, 1010, 1311

7) *uchwalenie przez radę PJO programu kształcenia – najpóźniej do końca kwietnia roku jak wyżej;*
8) *przesłanie do DNiSW kopii uchwalonych „Programów kształcenia…"- niezwłocznie po uchwaleniu.*

2. *Szczegółowy harmonogram opracowywania programów kształcenia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych przedstawia załącznik.*

§ 3

Wprowadza się *Harmonogram opracowywania programów kształcenia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych* stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4

Zmiany wprowadzone niniejszą uchwałą obowiązują rady podstawowych jednostek organizacyjnych (PJO) AMW przy tworzeniu oraz modyfikacji programów kształcenia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych obowiązujących od roku akademickiego 2017/2018.

§ 5

Za realizację uchwały odpowiedzialni są kierownicy PJO, w których realizowane są studia dla kandydatów na żołnierzy zawodowych.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ im. Bohaterów Westerplatte

REKTOR – KOMENDANT
AKADEMII MARYNARKI WOJENNEJ
PRZEWODNICZĄCY SENATU

kmdr prof. dr hab. Tomasz SZUBRYCHT

Załącznik do uchwały nr 51/2016 Senatu AMW
z dnia 19 października 2016 r.

HARMONOGRAM OPRACOWYWANIA PROGRAMÓW KSZTAŁCENIA DLA KANDYDATÓW NA ŻOŁNIERZY ZAWODOWYCH

L.p.	Treść przedsięwzięcia (działanie)	Odpowiedzialny	Ostateczny termin[1)]	Jednostka współrealizująca/współpracująca
1.	Opracowanie (aktualizacja), w uzgodnieniu z osobami posiadającymi kwalifikacje właściwe do opracowania modeli służby w poszczególnych korpusach/grupach osobowych (gestorami), efektów specjalistycznych odpowiednich do kierunków studiów i specjalności.	Kierownicy PJO (dziekani wydziałów)	do końca listopada	Dowództwo Generalne RSZ/ Inspektorat MW/ Inspektorat RW itp.
2.	Podjęcie uchwał określających efekty specjalistyczne, o których mowa w l.p. 1.[2)]			Senat/Rady PJO
3.	Podjęcie uchwał zawierających efekty wojskowe kształcenia określone w obowiązującej decyzji Ministra Obrony narodowej w sprawie Standardu Kształcenia Wojskowego dla kandydatów na oficerów – Minimalne Wymagania Programowe (Standard Kształcenia Wojskowego).[2)3)]	Prorektor ds. wojskowych	do końca listopada	Senat/Rady PJO
4.	Opracowanie przez PJO projektów programów kształcenia dla studiów 1. i 2 stopnia, dla danego kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia, dla danej grupy osobowej.	Kierownicy PJO (dziekani wydziałów)	do końca roku	Oddział Ogólny (Wydział Planowania i Szkolenia) - w odniesieniu do treści kształcenia wynikających ze Standardu Kształcenia Wojskowego
5.	Uzgodnienie wewnętrzne projektów programów kształcenia.	Kierownicy PJO (dziekani wydziałów)	do końca stycznia	Prorektor ds. wojskowych. Pełnomocnik ds. Konwencji STCW[4)]

L.p.	Treść przedsięwzięcia (działanie)	Odpowiedzialny	Ostateczny termin[1)]	Jednostka współrealizująca/współpracująca
6.	Uzgodnienie projektów programów kształcenia z gestorami.	Kierownicy PJO (dziekani wydziałów)	do końca lutego	Dowództwo Generalne RSZ/ Inspektorat MW/ Inspektorat RW itp.
7.	Zaopiniowanie projektów programów kształcenia przez Samorząd Studentów AMW.		do 15 marca	Samorząd Studentów AMW
8.	Uzgodnienie projektów programów kształcenia z dyrektorem DNiSW.	Rektor-Komendant	do końca marca	Przez Oddział Ogólny (Wydział Planowania i Szkolenia)
9.	Uchwalenie programów kształcenia przez rady PJO.	Kierownicy PJO (dziekani wydziałów)	do końca kwietnia	Rady PJO
10.	Przesłanie do DNiSW kopii uchwalonych programów kształcenia.	Rektor-Komendant	niezwłocznie po uchwaleniu	Przez Oddział Ogólny (Wydział Planowania i Szkolenia)

1) Termin określony jest w odniesieniu do roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, w którym programy kształcenia mają obowiązywać.

2) W odniesieniu do PJO, których rady posiadają uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego stosowne uchwały podejmowane są przez te rady, w odniesieniu do pozostałych PJO uchwały podejmowane są przez Senat AMW.

3) Decyzja Nr 289/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie Standardu Kształcenia Wojskowego dla kandydatów na oficerów - Minimalne Wymagania Programowe (D. Urz. MON z dnia 9 lipca 2014 r. , poz. 240).

4) W odniesieniu do programów kształcenia dla kierunków studiów realizujących treści wynikające z postanowień międzynarodowej konwencji o wymaganiach w zakresie wyszkolenia marynarzy, wydawania im świadectw oraz pełnienia wacht (konwencja STCW).