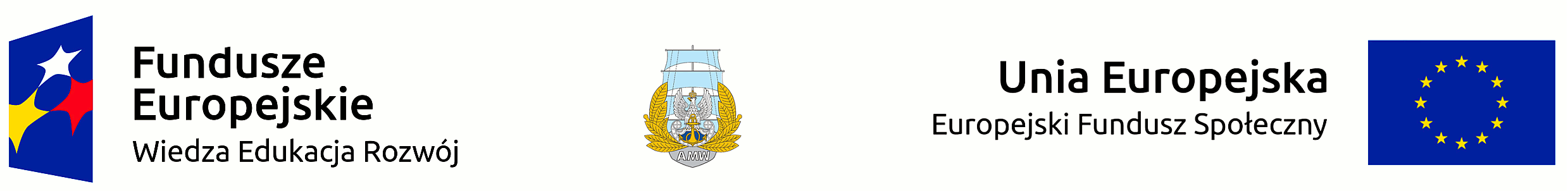
****

**U M O W A NR [edycja II]**

zawarta w dniu................2017 r. w Gdyni, pomiędzy:

**Akademią Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte**, 81-127 Gdynia, ul. Śmidowicza 69, NIP 586-010-46-93, Regon -190064136,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

w imieniu której działa **Rektor-Komendant – kmdr prof. dr hab. Tomasz** **SZUBRYCHT**

**a** :

……

zwaną w dalszej treści niniejszej Umowy **Wykonawcą,**

w imieniu której działa: ………………………………………………………….

zwanymi dalej łącznie również **Stronami**, a każda z osobna **Stroną**.

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie zamówienia na usługi społeczne, zgodnie z art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.) zawarto Umowę następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń specjalistycznych na potrzeby projektu „Rozwój kompetencji studentów informatyki, mechatroniki, automatyki i robotyki na Akademii Marynarki Wojennej w Gdyni” – edycja II realizowanego przez Akademię Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, finansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,obejmującą zadania:

**Zadanie Nr 1 – szkolenia dla studentów kierunku Informatyka**

**Zadanie Nr 2 – szkolenia dla studentów kierunku Automatyka i robotyka oraz Mechatronika**

1. Wykonanie zamówienia nastąpi w okresie: od 24 września 2017 r. do 30 stycznia 2018 r.
2. Realizowane szkolenia, o których mowa w ust. 1, będą szkoleniami akredytowanymi/autoryzowanymi przez właściwe podmioty (wskazane w zał. nr 1 do oferty).
3. Każdy uczestnik projektu uczestniczy w dwóch szkoleniach certyfikowanych, kolejność kursów dla uczestnika ustala Wykonawca, z wyłączeniem części 1 (pierwsza): szkolenie 1 (pierwsze) poprzedza szkolenie 2 (drugie).
4. Dla grup liczących 3 lub więcej osób Zamawiający wyznacza termin szkolenia i podaje go do wiadomości Wykonawcy minimum 15 dni przed rozpoczęciem. Dla grup liczących mniej niż 3 osoby termin szkolenia wyznacza Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym.
5. Wymagany termin realizacji zamówienia w odniesieniu do każdego z Zadań, w i w pełnym zakresie nie może przekroczyć daty **30.01.2018 r.**
6. Realizacja odbywa się na warunkach wskazanych w ogłoszeniu oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia **……………..**, złożoną w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia na usługi społeczne nr **55.**
7. Zamawiający prześle do Wykonawcy zamówienie, które będzie określać minimum informacji: liczbę uczestników szkolenia, ich imiona i nazwiska oraz indywidualne adresy e-mail, planowany termin szkolenia oraz inne istotne warunki szkolenia.
8. Zamówienie będzie przesyłane w formie pisemnej lub w postaci skanu za pośrednictwem poczty elektronicznej do Osoby ds. kontaktów ze strony Wykonawcy w terminie 15 dni roboczych przed terminem, w którym miałoby się rozpocząć planowane szkolenie.
9. Szczegółowy zakres tematyczny szkoleń, wymiar czasowy określa dokument stanowiący załącznik Nr 1 do Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia niezbędnego sprzętu technicznego i oprogramowania do przeprowadzenia szkoleń.
11. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności uczestnika/uczestniczki kursu i niemożności uczestnictwa bezpośredniego, Wykonawca kursu najpóźniej dnia następnego zapewni takiemu uczestnikowi możliwość pełnego uczestnictwa w kursie za pośrednictwem zdalnych środków technicznych.
12. Minimum 60% czasu szkolenia będzie miało charakter praktyczny, tzn. odbywać się będzie na komputerach lub innym niezbędnym sprzęcie technicznym.
13. Każdy uczestnik szkolenia otrzyma stosowny certyfikat potwierdzający jego uczestnictwo w szkoleniu i wzrost kompetencji.
14. Wykonawca może zrealizować w porozumieniu z Zamawiającym analogiczne szkolenie na nowszej wersji oprogramowania lub sprzętu jeśli w trakcie realizacji zamówienia zostanie ono wydane.
15. Wykonawca Zadania 1 zapewnia uczestnikom możliwość jednorazowego powtórzenia udziału w szkoleniu, jeżeli uczestnik zadeklaruje taką potrzebę. Ponowienie udziału nastąpi w wybranym przez uczestnika terminie i miejscu, spośród szkoleń potwierdzonych do realizacji. Wykonawca zapewnia uczestnikom szkolenia dostęp do platformy elearningowej, na której publikowane są bazy wiedzy z zakresu realizowanych w ramach Umowy szkoleń i dodatkowe materiały szkoleniowe
16. Uczestnicy szkoleń z Zadania 2 po ukończonym kursie otrzymają: zestaw podręczników, najnowsze wersje demonstracyjne oprogramowania do użytku domowego, dostęp do BAZY WIEDZY, w tym dokumentów technicznych, dodatkowych podręczników i filmów instruktażowych.
17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w porozumieniu z Wykonawcą w liczbie uczestników poszczególnych szkoleń poprzez przesunięcie uczestników między tematami szkoleń. Każdorazowo zamiana taka będzie zgłaszana przynajmniej mailowo z wyprzedzeniem minimum 5-dniowym przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia, którego zmiana dotyczy.
18. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie części zadania zamówienia podwykonawcy.

**§ 2**

Wartość zamówienia obejmująca przedmiot Umowy jak w § 1 ust. 1-16 i § 3 ust. 1- 7 wynosi ………………….. złotych brutto, słownie: **……………………………………………….** złotych i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej Umowy.

**§ 3**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot Umowy wykona z zachowaniem wysokiej jakości użytych materiałów oraz dotrzyma umówionych terminów przy zachowaniu należytej staranności uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności
3. Wykonawca zapewni komfortowe warunki do realizacji szkoleń na terenie Gdyni, Gdańska, Rumii lub Sopotu, w miejscu do którego możliwy będzie dojazd komunikacją miejską.
4. Oczekiwany standard sali szkoleniowej:
   * Wielkość dopasowana do liczebności grupy szkoleniowej: od 25 m2 do 80 m2,
   * Klimatyzacja lub wentylacja,
   * Dostęp do światła dziennego oraz oświetlenie właściwe dla czytania oraz wyświetlania prezentacji multimedialnej,
   * Sala wyposażona będzie w ekran, okablowanie do podłączenia laptopa trenera, stoły i krzesła dla wszystkich uczestników kursu; Sala oznaczona będzie zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 [materiały do oznaczenia dostarcza Zamawiający].
5. Wykonawca zapewnia komputer - jednostanowiskowe miejsce komputerowe dla każdego uczestnika z odpowiednio przygotowanym oprogramowaniem. Komputer wyposażony w odpowiedni system operacyjny kompatybilny z najnowszymi wersjami oprogramowania dostępnymi na rynku polskim.
6. Wykonawca zapewnia klucze licencyjne – zapewniające możliwość korzystania z aplikacji szkoleniowych.
7. Wykonawca zapewni swobodny dostęp do zaplecza sanitarnego w miejscu szkolenia.
8. Wykonawca zapewni w miejscu organizacji szkoleń oddzielne pomieszczenie z dostępem do wody i prądu, wyposażone w stoły i odpowiednią liczbę krzeseł, w którym będzie możliwość spożywania posiłków.
9. Strony ustalają sposób kontaktowania się w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy, odpowiednio:
10. **dla Zamawiającego** – adres: Akademia Marynarki Wojennej w Gdyni, ul. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia, reprezentowana przez Patrycję Trojczak, tel. 505 065 701, [p.trojczak@amw.gdynia.pl](mailto:p.trojczak@amw.gdynia.pl).
11. **dla Wykonawcy** –

**§ 4**

1. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi po wykonaniu zamówienia i po obustronnym podpisaniu Protokołu odbioru przez osoby wskazane w § 3 ust. 9 Umowy wraz z listą obecności uczestników szkolenia z ich podpisami (z każdego dnia szkoleniowego) oraz listą przekazanych certyfikatów/ zaświadczeń z ich kopią, w terminie 24 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Za dzień dokonania zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku Wykonawcy. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy wykonawcy wskazany w fakturze.
3. Dopuszczalna będzie możliwość zmiany terminu lub sposobu płatności wynagrodzenia za wykonanie zamówienia w stosunku do postanowień Umowy, o ile uzależnione to będzie od przekazania środków finansowych od Instytucji Pośredniczącej zgodnie z umową o dofinansowanie projektu nr UDA-POWR.03.01.00-00-K415/15, o czym każdorazowo Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie (minimum w formie mailowej)”.

**§ 5**

1. Wykonawca ma prawo odstąpienia od Umowy najpóźniej w terminie do 24.09.2017i jedynie za zapłatą odstępnego w wysokości 10 % wartości brutto Umowy
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych oraz w innych wypadkach nienależytego wykonania niniejszej Umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10 % wartości brutto Umowy
4. Za opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 2 Umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w Umowie za każdy dzień opóźnienia.
5. Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający mógł potrącić karę/y umowną/e bezpośrednio z wynagrodzenia.

**§ 6**

1. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej Umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony, w szczególności Wykonawcy nie przysługuje prawo przenoszenia wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania listem poleconym o zmianie adresu swojej siedziby, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną pod dotychczas znany adres.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2016 poz. 380 z późn. zm.).
5. Sądem właściwym dla wszystkich spraw spornych, które wynikną z realizacji niniejszej Umowy będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron

**Wykonawca Zamawiający**